



AANSLUITINGSFORMULIER BBTK LEUVEN

Opgemaakt door:

Nieuwe aansluiting: ja/nee

Muteert van:

BBTK Leuven
Maria Theresiastraat 99—3000 Leuven
Tel.: 016 316 250—Fax: 016 316 259

PERSOONSgegevens:

Bijdrage code..... (niets invullen)

Naam + voornaam:

Straat: nr Bus

Postcode Gemeente:

Rijksregisternummer: Geslacht: M / V

Bankrekening: Gsmnr. /

Telefoon thuis: E-mailadres:

PROFESSIONELE GEGEVENS:

Naam + adres werkgever:

..... Tel.werk: /

n° Paritair Comité: E-mailadres werk:

(doorhalen wat niet past a.u.b.)

Statuut: Bediende - Kaderlid - arbeider Tewerkstelling: Voltijds - Deeltijds (..... u/week)

Werkzoekende Student Bruggpensioen Pensioen Zelfstandig Andere

Activiteitssector van de onderneming: Handel Industrie Social Profit Financiën

Grafische Sector ANPCB andere

Aansluiten vanaf / / via domiciliëring bij de bank (onderstaande strook invullen en ondertekenen)

Handtekening lid:

Het volledig invullen van het aansluitingsformulier, zorgt er voor dat wij u ten alle tijde correct kunnen informeren omtrent de wetgeving, wijzigingen of nieuwtjes uit de sector waarin u tewerkgesteld bent. Een aantal sectoren en sommige bedrijven voorzien een syndicale -of bedrijfspremie waardoor u een deel van uw lidgeld kan recupereren. Vergeet dus niet steeds iedere wijziging door te bellen of te mailen naar admin.leuven@bbtk-abvv.be

In geval van domiciliëring, gelieve naam + bankrekening in te vullen in het linker vak en te ondertekenen

BERICHT VAN DOMICILIERING

Ik ondergetekende (naam van wie betaalt)

.....
geeft toelating aan BBTK Leuven om de bijdragen met refertenummer (rijksregisternummer)

.....
te innen door debet van mijn rekeningnummer

.....

Datum: .. / .. / ..

Handtekening:

VOORBEHOUDEN VOOR DE BANK

Domiciliëeringsnummer

.....

Identificatienummer van de schuldeiser:

00.000.054.042

Datum: .. / .. / ..

Handtekening:

Informatiebrochure



Samen sterk
Je BBTK afgevaardigden

BBTK–ABVV contacteren :

Kevin Smets

GSM: 0486 49 39 62 kevin.smets2@telenet.be

Effectief syndicaal afgevaardigde Citrique Belge

Guido Schuermans

016 806 598 guido.schuermans@citriquebelge.com

Effectief lid Comité Preventie en Bescherming op het Werk Citrique Belge

Secretaris sector Industrie: **Gudrun Eerdekens**

GEerdekens@bbtk-abvv.be

Stafmedewerkster: **Katrien Vanoevelen**

KVanoevelen@bbtk-abvv.be

Openingsuren

Maandag van 9u tot 12u30 en van 17u tot 20 uur

Dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 8u tot 12u30

Alle namiddagen op afspraak

Dienst Sociaal Recht

Jan Forier

JForier@bbtk-abvv.be

An Paulissen

APaulissen@bbtk-abvv.be

BBTK LEUVEN

Maria Theresiastraat 99

3000 Leuven

Tel: 016/31.62.50

Fax: 016/31.62.59

Admin.leuven@bbtk-abvv.be



**Te bereiken tijdens de normale
openingsuren**



De voordelen van BBTk Leuven...

- ◇ Recht op **bijstand** door een vakbondsafgevaardigde van BBTk ingeval van probleem met de werkgever
- ◇ Recht op **juridische bijstand** ingeval mijn probleem met de werkgever voor een arbeidsrechtbank dient behandeld te worden
- ◇ Een **abonnement** op De Nieuwe Werker
- ◇ **Verdediging** van de belangen van de werknemers van mijn bedrijf en sector in de paritaire comités en regionale en federale overlegorganen.
- ◇ **Advies** in alle sociale aangelegenheden zoals kinderbijslag, arbeidsongeval, pensioen, belastingen, e.a.
- ◇ Ingeval van **werkloosheid** : samenstelling van mijn dossier en uitbetaling van mijn werkloosheidsuitkering (plaatselijk ABVV-kantoor)
- ◇ **Premie** bij geboorte (na 1 jaar lidmaatschap) : 50 euro
- ◇ **Premie** bij huwelijk (na 1 jaar lidmaatschap) : 50 euro
- ◇ **Premie** bij officiële op pensioenstelling : 4 euro per jaar lidmaatschap bij BBTk-Leuven met een maxi van 110 euro
- ◇ **Gratis lidmaatschap voor uw studerende kinderen** (ABVV Jongeren)
- ◇ **Syndicale premie PC 220—Voedingsnijverheid** (afhankelijk van uw aantal gewerkte dagen)
- ◇ **Verminderd tarief** in de hierna **vermelde vakantiehuizen** bij vertoon van mijn lidboekje in regel of met een attest op aanvraag te bekomen bij onze centrale.

Floreal Club te Blankenberge - tel.: 050/43.21.11

Germinal te Blankenberge - tel.: 050/43.21.11

Floreal Camping Het Veen te Brecht - tel.: 03/663.01.65

Floreal Camping Kempen te Lichtaart - tel.: 014/55.61.20

Floreal te Malmédy - tel.: 080/33.08.33

Floreal Le Panoramique te Mont-Saint-Aubert - tel.: 059/23.31.11

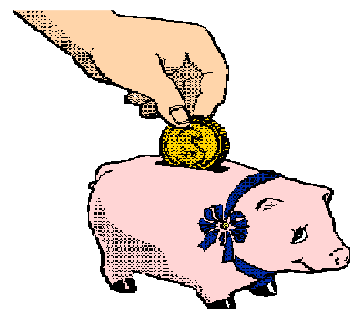
Floreal Club te Nieuwpoort - tel.: 058/23.58.11

Floreal Club te La Roche - tel.: 084/21.94.11

Floreal Club Camping te La Roche - tel.: 084/21.94.67

MIJN MAANDELIJKE LIDMAATSCHAPSBIDRAGE BEDRAAGT :

Werkende leden (mannen en vrouwen)	13 €
Werkloze leden (na 6 maanden)	9,50 €
Langdurig zieke leden (na 12 maanden)	9,50 €
Gepensioneerde leden	3 €
Volledige loopbaanonderbreking (na 6 m)	3 €
Bruggepensioneerde leden	10 €
Deeltijds werkende leden (< dan 50 %)	9,50 €



Wat is een vakbond juist en wat doet het voor mij?

Het BBTk is een vakbond. Maar wat is nu juist een vakbond?

Een vakbond is een grote organisatie van allemaal mensen. Mensen die werken, maar ook werklozen. Een vakbond komt samen met al die mensen voor elkaar op. Samen bereiken we immers meer. We staan op onze strepen. We eisen vooral werk... veilig en goed betaald werk en betere uitkeringen voor mensen die geen werk hebben. Samen formuleren we onze eisen naar de werkgevers en de overheid voor een beter inkomen voor iedereen.



Wij steunen op...

Wij steunen op elkaar. We zijn dus vooral niet egoïstisch maar wel solidair. Voor ons telt iedereen. Wij eisen dat iedereen inspraak krijgt. Solidariteit, gelijkheid en democratie zijn dus uiterst belangrijk voor ons.

De vakbond beweegt...

De vakbond beweegt. Met alle mensen die dezelfde vragen hebben als jij bewegen we. We informeren elkaar en leren van elkaar. We komen voor elkaar op en we voeren samen actie. Want wanneer we iets te zeggen hebben, laten we van ons horen. Wij vinden dat iedereen gelijk moet behandeld worden, en alle jongeren recht hebben op degelijk en gratis onderwijs, of een degelijke job, met een degelijk loon.

Waar zijn we werkzaam en wat doen we:

Bevoegdheden van de ondernemingsraad (OR):

Informatie

-Financiële en economische informatie

Beslissingen

-Het arbeidsreglement
-De jaarlijkse vakantie
-Het betaald educatief verlof

Controle

-Arbeidswetgeving



In elk bedrijf dat minstens 100 werknemers heeft moet er een Ondernemingsraad (OR) opgericht worden. Als je bedrijf geen 100 werknemers heeft, worden sommige taken en informatie van de OR doorgegeven aan de vakbondsafvaardiging.

De ondernemingsraad is het orgaan bij uitstek om informatie te krijgen over de onderneming. In die OR krijgen de bij de sociale verkiezingen verkozen leden informatie van de werkgever over de economische en financiële toestand van het bedrijf, de evolutie van de werkgelegenheid, de arbeidsorganisatie, enz. Ze kunnen over deze zaken ook adviezen geven. De belangrijkste taak van de OR is dus het verkrijgen van informatie van de werkgever en het adviseren van de werkgever. Over een beperkt aantal onderwerpen mag de OR ook beslissen.

Dit gaat dan over bijvoorbeeld het arbeidsreglement opstellen en wijzigen, het vastleggen van de data van de jaarlijkse vakantie en van betaalde feestdagen.

Ook thema's als werkdruk, combinatie van een job met zorg voor kinderen, opleidingskansen, mobiliteit, flexibiliteit,... kunnen aan bod komen op een ondernemingsraad. Er wordt dus ook aandacht besteed aan de kwaliteit van leven en werk, een belangrijk thema voor het BBTk.

Bevoegdheden van het comité voor preventie en bescherming op het werk (CBPW):

- Het algemeen welzijn van alle werknemers
- Adviezen over verbetering van de veiligheids- en gezondheidsvoorwaarden
- Toezicht op de toepassing van de regelgeving rond arbeidsongevallen
- Voorstellen om de arbeidsomstandigheden te verbeteren via een jaarlijks actieplan
- Begeleidt de bezoeken van de medische en/of technische inspectie

In elk bedrijf dat minstens 50 werknemers heeft, moet er een Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (CPBW) opgericht worden. De leden van het CPBW worden verkozen door alle werknemers van het bedrijf bij de sociale verkiezingen. Als je bedrijf geen 50 werknemers heeft worden de taken van het CPBW uitgevoerd door de vakbondsafvaardiging.

Zorg dragen voor het welzijn van de werknemers op het werk valt onder de verantwoordelijkheid van je werkgever. Werkgevers nemen wel eens een loopje met deze verantwoordelijkheid. Winst is hun eerste zorg.

Dankzij een jarenlange strijd en acties van de vakbonden is één en ander veranderd. Je werkgever moet zich houden aan wetten en reglementen over de *voorkoming (preventie) en bescherming inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk*. Deze wetten zijn strikte *minimumregels*. Op het terrein echter loopt veel mank en blijven veiligheids- en gezondheidsproblemen een dagelijkse zorg.

Daarom is het de taak van het CPBW om het beleid van de werkgever te controleren en adviezen te formuleren. Dit gebeurt onder andere met het oog op het voorkomen van arbeidsongevallen en beroepsziekten.

Bevoegdheden van de syndicale afvaardiging (SD):

- Bemiddeling tussen de werkgever en de werknemer bij individuele problemen
- Onderhandelen in collectieve vragen en problemen
- Controle op de toepassing van de wetgeving en de bedrijfsakkoorden
- Onderhandelen over collectieve arbeidsovereenkomsten (CAO's)



Feestdagen 2012

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| · Nieuwjaar: | zondag 1 januari |
| · Paasmaandag: | maandag 9 april |
| · Feest van de arbeid: | dinsdag 1 mei |
| · O.L.H.Hemelvaart: | donderdag 17 mei |
| · Pinkstermaandag: | maandag 28 mei |
| · Nationale feestdag: | zaterdag 21 juli |
| · O.L.V.Hemelvaart: | woensdag 15 augustus |
| · Allerheiligen: | donderdag 1 november |
| · Wapenstilstand: | zondag 11 november |
| · Kerstmis: | dinsdag 25 december |



Volgens de wet op de feestdagen moet de feestdag die met een zondag of een dag waarop gewoonlijk in de onderneming niet gewerkt wordt (meestal zaterdag) samenvalt, door een gewone activiteitsdag vervangen worden. Voor de ondernemingen die werken van maandag tot en met vrijdag, moeten dus Het Feest van Arbeid, O.L.V.Hemelvaart en Kerstmis door een gewoonlijke activiteitsdag vervangen worden.

Hoe gebeurt deze vervanging?

De werkgever moet **voor 15 december van het jaar voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar** (voor 15 december 2011 i.v.m. de feestdagen 2012) in de lokalen van de onderneming een ondertekend en gedagtekend bericht aanplakken waarin de vervangingsdagen vermeld worden.

Hoe gebeurt de keuze van de vervangingsdagen?

- Door een CAO die bij KB algemeen bindend werd verklaard
- Bij gebrek aan een CAO, door de Ondernemingsraad
- Bij gebrek aan een Ondernemingsraad of een beslissing vanwege de OR, via een akkoord tussen de werkgever en de vakbondsafvaardiging
- Bij gebrek aan een vakbondsafvaardiging, via een akkoord tussen het personeel en de werkgever
- Indien er geen akkoord is tussen het personeel en de werkgever, via een individueel akkoord tussen werkgever en werknemer.

Indien de vervangingsfeestdagen niet volgens één van bovengenoemde procedures werden bepaald, wordt de feestdag vervangen door de eerste gewone activiteitsdag die in de onderneming volgt op deze feestdag.

De regionale feestdag, 11 juli voor de Vlaamse Gemeenschap, is geen wettelijke feestdag en is bijgevolg enkel verplicht in de ondernemingen of sectoren die beslist hebben er een vrije dag van te maken.